

Flexeurope inbjuder till

# flexiteBPMS

## Administratörsutbildning

### Processoptimering

20-21 + halvdag 22 mars 2012

Stockholm

### Administration

27-28 mars 2012

Stockholm

Från och med maj 2009 har upplägget på våra administratörsutbildningar ändrats från 4 dagar i följd till två fristående utbildningar. Under 2011 har vi utvecklat vårt utbildningskoncept ytterligare och lagt till ytterligare en halvdag för praktiska övningar och/eller certifiering för den som önskar.

Deltagaren kan välja att gå den ena utbildningen – Processoptimering som behandlar metodik och process eller den andra utbildningen – Administration som behandlar struktur och statistik, eller båda utbildningarna.

Om du endast vill gå Utbildning 2 – Administration krävs att du har förkunskaper motsvarande Utbildning 1 – Processoptimering.

Båda utbildningarna riktar sig till nya och befintliga administratörer.

## Utbildningens upplägg

Tidigare utbildning om 4 dagar uppdelat i 2+2 dagar har nu kompletterats med ytterligare en halvdag med praktiska övningar och/eller certifiering för den som önskar.

flexiteBPMS innehåller mer och mer funktionalitet och det blir väldigt tungt att aktivt motta detaljerad information under 4 dagar. Detta, samtidigt som det blir allt vanligare att våra kunder delar upp administrationen mellan system och process, har gjort att vi delat upp utbildningen i två delar och lagt till en halvdag för praktiska övningar. Likaså möjligheten till certifiering som tidigare legat i slutet av varje utbildningsdag är nu flyttad till den nya halvdagen. (Certifieringsprov kostar 2.500:- SEK)

Halvdagen under Utbildning 1 - Processoptimering är valfri och har tillkommit efter efterfrågningar av praktiska övningar. Vi rekommenderar alla som avser att gå utbildningen att även gå denna halvdag. Det kommer ni att ha stor nytta av!

Som administratör kan man välja att gå den ena utbildningen, den andra utbildningen eller båda utbildningarna. Om du endast vill gå Utbildning 2 – Administration krävs att du har förkunskaper motsvarande Utbildning 1 – Processoptimering.

## Innehåll och deltagare

Kurserna riktar sig till nya och befintliga administratörer. Du som administratör kan välja att gå den utbildningen som du anser passar dig bäst. Avser du att gå båda utbildningarna rekommenderar vi att gå Processoptimering först och därefter komplettera med Administration.

Utbildningen Administration kräver förkunskap av handläggning och statistikuttag i flexiteWEB samt översiktlig kunskap och förståelse av processoptimering.

Utbildningarna baseras på senaste version eller ibland näst senaste version av flexiteBPMS. Större delen av utbildningen är givetvis även relevant för er som använder tidigare versioner av flexiteBPMS.

För att ytterligare ge varje deltagare bra möjlighet att ställa frågor etc. så har vi minskat max antal deltagare till 8 personer per utbildning.

## Utbildning 1 – Processoptimering 20-21-22 mars 2012

### Dag 1 (Kl. 09.00-17.00)

- Introduktion av flexiteBPMS – System och Metodik
- Genomgång av flexiteWEB med handläggning och statistikverktyg
- Metodik för processoptimering
- Allmän genomgång av 2c8 Modeling Tool
- Framtagande av komplett processdesign i 2c8 Modeling Tool

### Dag 2 (Kl. 08.00-17.00)

- Fortsättning framtagande av komplett processdesign i 2c8 Modeling Tool
- Underhåll av process med Processdesignern i flexiteBPMS (Formulär, Ärendeflöde, Aktiviteter, Roller)
- Testkörning av process i flexiteWEB

### Dag 3 (Kl. 08.00-12.00)

- Extra halvdag med praktiska övningar och/eller certifieringsprov

Utbildning, metodisk manual, fika-lunch-fika 2 dagar, diplom

**Kostnad: 9.500:- sek / person (Max antal deltagare är 8 personer)**

## Utbildning 2 – Administration 27-28 mars 2012

### Dag 1 (Kl. 09.00-17.00)

- Globala inställningar
- Användare och organisationsstruktur i flexite
- Rättighetsgrupper
- Fördefinierade listor för Snabbsök och Periodisk Statistik

### Dag 2 (Kl. 08.00-16.00)

- Bevakning med mätare och tabeller
- Startside och Prestandavy
- Periodisk Statistik
- Rapportdesignern

Utbildning, metodisk manual, fika-lunch-fika 2 dagar, diplom

**Kostnad: 9.500:- sek / person (Max antal deltagare är 8 personer)**

## Datum och tid

Utbildning 1 - Processoptimering	20/12 2012, kl. 09.00 – 17.00
	21/12 2012, kl. 08.00 – 17.00
	22/12 2012, kl. 08.00 – 12.00
Utbildning 2 – Administration	27/12 2012, kl. 09.00 – 17.00
	28/12 2012, kl. 08.00 – 16.00

## Plats

Stockholm: Flexeuropes utbildningslokal, Vretensborgsvägen 28, 7tr, 126 30 Hägersten

## Certifiering som tillval

Som tillval för båda utbildningarna finns möjlighet till certifiering.

Under Utbildning 1 sker ett certifieringsprov under halvdagen dag 3 kl. 08.00-12.00. Deltagare som klarar provet får inramat intyg för ”certified flexite process administrator”.

Under Utbildning 2 sker ett certifieringsprov dag 1 kl. 17.00-17.30 samt dag 2 kl. 16.00-17.00. Deltagare som klarar båda proven får inramat intyg för ”certified flexite system administrator”.

Kostnaden för att göra prov och möjlighet att erhålla certifiering är 2.500:- som tillägg oavsett om certifieringsprov görs för den ena eller båda utbildningarna.

## Lärare

Lärare för utbildningarna är Linda Byström, Flexeurope AB.

## Anmälan

Anmälan till utbildningarna sker via <http://www.flexite.com/utbildning.htm>

Uppge vid anmälan om du vill gå båda utbildningarna, enbart utbildning 1 eller enbart utbildning 2. Uppge även om du vill göra certifieringsprov eller inte.

Vid frågor kontakta Niklas Olsson, Flexeuropa AB, på telefon 0660-29 95 24 eller via [niklas.olsson@flexite.com](mailto:niklas.olsson@flexite.com)

## Övriga villkor

Anmälan är bindande. Fakturering sker innan utbildningsstart.

Välkommen med din anmälan!

## Flexeuropa AB

Niklas Olsson  
Marknadsansvarig  
0660-29 95 24  
[niklas.olsson@flexite.com](mailto:niklas.olsson@flexite.com)